



**LAPORAN KINERJA  
SATKER MAN 2 YOGYAKARTA  
TAHUN ANGGARAN 2020  
PER 31 DESEMBER 2020**

**SATKER DI LINGKUNGAN  
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA DIY**

**KEMENTERIAN AGAMA RI  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA  
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 YOGYAKARTA  
Jalan K.H. Ahmad Dahlan 130 Yogyakarta Telp.0274-513347  
Situs: [man2yogyakarta.sch.id](http://man2yogyakarta.sch.id), Email: man\_jogja2@yahoo.com**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kita panjatkan kehadiran Allah Tuhan Yang Maha Esa, berkat rahmat-Nya Laporan Capaian Kinerja Tahun 2020 Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta Tahun 2020 dapat disusun sesuai dengan kesepakatan dengan Kementerian Agama Pusat.

Berbagai kendala dan hambatan kami jelaskan di dalam laporan ini, dalam rangka pelaporan capaian kinerja Tahun 2020 dari Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta.

Semoga Laporan Capaian Kinerja Tahun 2020 ini dapat menggambarkan dan digunakan sebagai acuan dalam melakukan pengukuran kinerja atas kinerja dari Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta serta dapat menjadi sarana evaluasi atas pencapaian kinerja serta memberi umpan balik bagi upaya perbaikan kinerja pada masa yang akan datang.

Yogyakarta, 4 Januari 2021

Kepala,



Drs. MARDI SANTOSA

## DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL .....	1
KATA PENGANTAR .....	2
DAFTAR ISI .....	3
BAB I       PENDAHULUAN	4
BAB II       PERJANJIAN KINERJA.....	
BAB III      AKUNTABILITAS KINERJA.....	5
BAB IV      HAMBATAN/KENDALA DAN UPAYA TINDAK LANJUT .....	7
BAB V      KESIMPULAN .....	8
LAMPIRAN   :	
1. Perjanjian Kinerja Tahun Anggaran 2020 .....	10
2. Matrik Laporan Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Tahun Anggaran 2020 .....	12
3. SP2D (rekapan) .....	13
4. Dokumentasi gambar hasil capaian Tahun Anggaran 2020 .....	14

## BAB I

### PENDAHULUAN

MAN 2 Yogyakarta sebagai sebuah lembaga pendidikan Islam di bawah naungan Kementerian Agama, mendapat mandat :

- a. Mengemban amanah sebagai sekolah umum berciri khas islam, yang menyelenggarakan pendidikan mapel-mapel umum dan pendidikan mapel-mapel PAI.
- b. Mengemban amanah sebagai Madrasah Berasrama (*Boarding School*) dengan pendidikan tambahan *tafaqquh fid-dien* bagi santri asrama
- c. Mengemban amanah sebagai madrasah yang mengembangkan kemampuan akademik dan non akademik berdasarkan prinsip pendidikan multiple intelligence
- d. Mengemban amanah untuk meningkatkan kemampuan tahfidh, mengintegrasikan nilai-nilai ramah anak, cinta dan peduli lingkungan serta menanamkan akhlakul karimah berdasarkan nilai-nilai islam.

Dalam melaksanakan kegiatannya, MAN 2 Yogyakarta wajib menjunjung tinggi dan mengamalkan nilai-nilai lima Budaya Kerja Kementerian Agama, sebagai berikut :

1. Integritas : Keselarasan Antara Hati, Pikiran, Perkataan, dan Perbuatan Yang Baik Dan Benar
2. Profesionalitas : Bekerja Secara Disiplin, Kompeten, Dan Tepat Waktu Dengan Hasil Terbaik
3. Inovasi : Menyempurnakan Yang Sudah Ada Dan Mengkreasi Hal Baru Yang Lebih Baik
4. Tanggung Jawab : Bekerja Secara Tuntas Dan Konsekuen
5. Keteladanan : Menjadi Contoh Yang Baik Bagi Orang Lain

#### **Visi Madrasah**

Mengacu kepada visi penyelenggaraan pendidikan madrasah yakni terwujudnya Madrasah Aliyah (MA) yang islami, bermutu, populis, dan mandiri; serta mampu menjadikan peserta didiknya menjadi manusia yang beriman dan bertaqwa terhadap Allah SWT, berakhlak mulia, berkepribadian, menguasai iptek, dan mampu mengaktualisasikan diri secara positif dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara., serta menyerap aspirasi dan harapan-harapan stakeholders, maka visi MAN 2

Yogyakarta dinyatakan sebagai berikut : *Terwujudnya insan madrasah yang taqwa, mandiri, prestasi, inovatif, berwawasan lingkungan, dan Islami (TAMPIL ISLAMI)*

### **Misi Madrasah**

Kementerian Agama dalam menyelenggarakan pendidikan Madrasah Aliyah (MA) memiliki misi antara lain : memperkuat identitas pendidikan MA, meningkatkan pemerataan dan perluasan akses pendidikan bagi anak usia sekolah MA, meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan pada MA dan meningkatkan kualitas tata kelola dan akuntabilitas lembaga pendidikan MA.

Mendasarkan pada misi kelembagaan madrasah secara umum tersebut dan memperhatikan aspirasi dan harapan-harapan stakeholders maka secara khusus misi penyelenggaraan pendidikan di MAN 2 Yogyakarta dirumuskan sebagai berikut :

1. Mewujudkan Insan Madrasah yang berilmu, beramal, dan berkepribadian mulia (akhlak mahmudah).
2. Mewujudkan Insan Madrasah yang menguasai iptek, bahasa, budaya, olahraga dan seni
3. Mewujudkan madrasah yang berdaya saing global
4. Mewujudkan lingkungan madrasah yang kondusif dan islami

**BAB II**  
**PERJANJIAN KINERJA**

Pada bab ini berisi tentang Perjanjian Kinerja Tahun 2020 untuk Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta, sebagai berikut :

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/ KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>TARGET</b>
1.	Meningkatnya akses, mutu dan Relevansi Madrasah	Jumlah gedung yang dibangun (SBSN)	1 Lokasi
		Jumlah Siswa MA Penerima BOS	668 Siswa
2.	Meningkatnya Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah	Jumlah Layanan Perkantoran	12 Bulan
3.	Terwujudnya Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	Jumlah Layanan Perkantoran	12 Bulan

## **BAB III**

### **AKUNTABILITAS KINERJA**

Bab ini berisi tentang upaya yang dilakukan serta capaian Kinerja yang ada di tahun 2020 serta realisasi anggaran pada setiap output kegiatan tahun 2020 :

#### **A. CAPAIAN KINERJA**

##### **1. Meningkatnya akses, mutu dan relevansi Madrasah.**

Indikatornya :

###### *a. Jumlah Siswa MA Penerima BOS*

Upaya-upaya yang dilakukan pada indikator ini antara lain :

1. Melakukan kegiatan verifikasi jumlah dana yang diterima dengan data siswa yang ada.
2. Melakukan kegiatan identifikasi siswa miskin yang akan dibebaskan dari segala jenis iuran.
3. Merencanakan penggunaan dana BOS menurut komponen dan besarnya dana.

##### **2. Meningkatnya Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah.**

###### *a. Jumlah Layanan Perkantoran.*

Upaya – upaya yang dilakukan pada indikator ini antara lain :

1. Melakukan kegiatan rapat koordinasi tingkat satuan kerja di Madrasah di tiap bulannya.
2. Merencanakan kebutuhan dana Tunjangan Profesi Guru dan membuat rencana operasional kegiatan penyaluran TPG;
3. Menghimpun administrasi persyaratan penyaluran TPG;
4. Mencairkan TPG serta menatausahaan dokumen pencairan dan perpajakan TPG

**2. Terwujudnya Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam**

Indikatornya :

*a. Jumlah Layanan Perkantoran*

1. Melakukan kegiatan rapat koordinasi tingkat satuan kerja di Madrasah di tiap bulannya;
2. Merencanakan kebutuhan gaji/tunjangan PNS serta membuat rencana operasional kegiatan penyalurannya;
3. Merencanakan kebutuhan belanja operasional dan pemeliharaan kantor serta membuat rencana operasional kegiatan penyalurannya;
4. Menghimpun administrasi persyaratan penyaluran gaji/tunjangan, operasional/pemeliharaan kantor;
5. Mencairkan gaji/tunjangan, operasional/pemeliharaan kantor serta menatausahaan dokumen pencairan dan perpajakannya.

**3. Meningkatkan akses, mutu dan relevansi Madrasah, Sarana Prasarana Madrasah, Madrasah yang diadakan (SBSN)**

Indikatornya :

*a. Jumlah Lokal Gedung Laboratorium Terpadu yang dibangun.*

1. Menyusun panitia pelaksana kegiatan pembangunan gedung (SBSN);
2. Melakukan kegiatan rapat koordinasi tingkat satuan kerja di Madrasah di tiap bulannya;
3. Merencanakan jadwal kegiatan pembangunan gedung (SBSN) dari penunjukan konsultan perencana, penyedia maupun konsultan pengawas melalui LPSE;
4. Merencanakan kebutuhan belanja modal pembangunan gedung (SBSN) dan pengadaan peralatan mesin serta membuat rencana operasional kegiatan penyalurannya;
5. Menghimpun administrasi persyaratan pembayaran setiap termin untuk rekanan;
6. Mencairkan pembayaran setiap termin baik untuk pembangunan gedung maupun pengadaan peralatan dan mesin serta menatausahaan dokumen pencairan dan perpajakannya.



### Perbandingan Antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2020

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator	Capaian Kinerja			Status Capaian
			Target	Realisasi	%	
1	Meningkatnya Akses, Mutu dan relevansi Madrasah	Jumlah gedung yang dibangun (SBSN)	1 Lokasi	1 Lokasi	100	Baik
		Jumlah siswa MA penerima BOS	668 Siswa	668 Siswa	100	Baik
2	Meningkatnya Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah	Jumlah Layanan Perkantoran	12 Bulan	12 Bulan	100	Baik
3	Meningkatnya Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	Jumlah Layanan Perkantoran	12 Bulan	12 Bulan	100	Baik

## B. REALISASI ANGGARAN

### Perbandingan Antara Pagu dan Realisasi Anggaran Tahun 2020 Per 31 Desember 2020

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator	Belanja			Sisa Anggaran
			Pagu	Realisasi	%	
1	Meningkatnya Akses, Mutu dan relevansi Madrasah	Jumlah gedung yang dibangun (SBSN)	4,903,140,000	3.203.068.550	65,33	1.700.071.450
		Jumlah siswa MA penerima BOS	1.002.000.000	900.078.100	89,83	101.921.900
2	Meningkatnya Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah	Jumlah Layanan Perkantoran	1.825.344.000	1.822.494.000	99,84%	2.850.000
3	Meningkatnya Dukungan Manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya Pendidikan Islam	Jumlah Layanan Perkantoran	5.721.707.000	5.648.589.488	98,72	79.299.748
Jumlah			13.452.191.000	11.574.230.138	86,04	1.884.143.098

Realisasi Anggaran belum mencapai atau mendekati 100 % karena masih ada beberapa belanja yang belum dimintakan pembayarannya melalui KPPN, diantaranya :

1. Pembayaran jasa Konsultan Perencanaan, Konsultan Pengawas, Pekerjaan Fisik dan sebagian Administrasi Pengelola sebesar Rp 1.700.065.050,00
2. Pembayaran belanja barang (BOS dan operasional satker ) dan belanja pegawai (Uang Makan Bulan Desember ) menunggu SPM TUP Nihil dan GUP Nihil.

Sedang pembayaran belanja pegawai (gaji, tunjangan kinerja dan TPG) telah dibayarkan untuk bulan November dan Desember 2020.

## **BAB IV**

### **HAMBATAN/KENDALA DAN UPAYA TINDAK LANJUT**

Bab ini berisi tentang Hambatan/Kendala yang terjadi dalam mencapai sasaran strategis Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta dan Upaya Tindak Lanjut yang dilakukan untuk mengatasi hambatan/kendala tersebut pada Triwulan 1 Tahun 2020, per setiap indikator, antara lain :

#### **1. Meningkatnya akses, mutu dan relevansi Madrasah.**

Indikatornya :

##### *a. Jumlah Siswa MA Penerima BOS.*

Kendala-kendala yang terjadi :

- i. Terjadi pandemi virus corona sehingga banyak kegiatan siswa tidak terlaksana sesuai rencana*

Upaya tindak lanjut yang dilakukan :

- ii. Rencana kegiatan disesuaikan dengan kondisi yang sedang terjadi menurut ketentuan dari Bidang Madrasah Kanwil Kementerian Agama D.I. Yogyakarta.*

#### **2. Meningkatnya Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah.**

##### *a. Jumlah Layanan Perkantoran.*

Kendala-kendala yang terjadi :

- i. Tidak ada kendala pada pencairan TPG tahun 2020*

Upaya tindak lanjut yang dilakukan :

- ii. Tidak ada tindak lanjut.*

#### **3. Meningkatnya dukungan manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya.**

##### *a. Jumlah Layanan Perkantoran*

Kendala-kendala yang terjadi :

- i. Untuk belanja pegawai tidak ada kendala tetapi untuk belanja barang (belanja operasional satker) karena ada pandemi Corona maka banyak kegiatan yang harus disesuaikan dengan kondisi yang sedang terkena wabah.*

Upaya tindak lanjut yang dilakukan :

- ii. Revisi anggaran berdasarkan akun yang diperbolehkan sesuai kondisi pandemi virus Corona saat ini.

#### **4. Meningkatnya akses, mutu dan relevansi Madrasah, Sarana Prasarana Madrasah, Madrasah yang diadakan (SBSN)**

##### *a. Jumlah Lokal Gedung Laboratorium Terpadu yang dibangun.*

Kendala-kendala yang terjadi :

- i. Terjadi pandemi virus corona sehingga jadwal yang sudah direncanakan di awal tahun anggaran belum bisa terlaksana;
- ii. Gambar perencanaan gedung harus sesuai prototype dari pusat.

Upaya tindak lanjut yang dilakukan :

- i. Menyesuaikan jadwal kegiatan sesuai kondisi yang terjadi;
- ii. Revisi gambar perencanaan gedung dan review di KSKK Pendis.

## **BAB V**

### **KESIMPULAN**

Bab ini berisi kesimpulan dari pencapaian kinerja yang telah dilakukan dalam rangka mencapai sasaran strategis Madrasah Aliyah Negeri 2 Yogyakarta.

#### **1. Meningkatnya akses, mutu dan relevansi Madrasah.**

Indikatornya :

*a. Jumlah Siswa MA Penerima BOS.*

Kesimpulan :

Pada pelaksanaan BOS ini kegiatan dan pencairan tidak dapat dilaksanakan sesuai schedule Triwulan I karena adanya pandemi Corona. Output terealisasi tidak sesuai dengan target yang direncanakan dan realisasi anggaran juga tidak sesuai target.

#### **2. Meningkatnya Kompetensi dan Profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah.**

*a. Jumlah Layanan Perkantoran*

Kesimpulan :

Pada kegiatan ini pelaksanaan peningkatan kompetensi dan profesionalitas Guru dan Tenaga Kependidikan Madrasah dan pencairan sudah dilaksanakan sesuai schedule Triwulan I. Output terealisasi sesuai dengan target yang direncanakan dan realisasi anggaran sesuai target.

#### **3. Meningkatnya dukungan manajemen Pendidikan dan Pelayanan Tugas Teknis Lainnya.**

Indikatornya :

*a. Jumlah Layanan Perkantoran*

Kesimpulan :

Pada kegiatan ini pelaksanaan peningkatan dukungan manajemen pendidikan dan pelayanan tugas teknis lainnya dan pencairan anggaran sudah dilakukan sesuai dengan rencana operasional kegiatan Satker. Output tercapai sesuai target dan realisasi anggaran melebihi target yang direncanakan.

**4. Meningkatnya akses, mutu dan relevansi Madrasah, Sarana Prasarana Madrasah, Madrasah yang diadakan (SBSN)**

*a. Jumlah Lokal Gedung Laboratorium Terpadu yang dibangun.*

Kesimpulan :

Pada kegiatan ini pelaksanaan peningkatan akses, mutu dan relevansi Madrasah, Sarana Prasarana Madrasah, Madrasah yang diadakan (SBSN) dan pencairan anggaran tidak dapat dilakukan sesuai dengan rencana operasional kegiatan Satker. Output tercapai sesuai target dan realisasi anggaran belum memenuhi target yang direncanakan.

Yogyakarta, 4 Januari 2021

Kepala



*Drs. MARDI SANTOSA*

# LAMPIRAN – LAMPIRAN



## DOKUMENTASI KEGIATAN

### Pengadaan Alat Kebersihan





Pengadaan ATK





Pengadaan Alat-alat Olah Raga





### Pembangunan Gedung Laboratorium Terpadu (SBSN)





Kegiatan Mandaya Islamic Competition

